



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie”
Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

Załącznik nr 5a
do zapytania ofertowego nr 1/POWER.U2/2019

załącznik nr 10
do zarządzenia nr 6/2008 Rektora UKSW
z dnia 18 lutego 2008 r.

.....
(pieczęćka jednostki organizacyjnej)

Egzemplarz:
WYKONAWCY / UKSW*

Źródło finansowania:

.....

UMOWA ZLECENIA nr /2019

W dniu zawarto umowę zlecenia
pomiędzy: **Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5**
reprezentowanym przez

..... **zwanym dalej „zleceniodawcą”,**
a

.....
(wypełnić pismem drukowanym - tytuł /stopień naukowy, imiona, nazwisko)

.....
(adres)

zwanym dalej „zleceniobiorcą”.

§ 1

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie warsztatów w formie stacjonarnej (25 godz. dydaktycznych x 2 edycje) z zakresu „Mediacje w sprawach cywilnych oraz kanonicznych” wraz z przeprowadzeniem pre-testu/post-testu oraz przygotowanie materiałów szkoleniowych zawierających streszczenie zagadnień podjętych podczas prowadzonych warsztatów w ramach projektu „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie”, nr POWR.03.05.00-00-Z230/17, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Oś III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

Za pisemną zgodą zleceniodawcy wykonanie przedmiotu umowy może być powierzone innej osobie.

§ 3



Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie”
Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

1. Zlecenie zostanie wykonane w oparciu o sprzęt i materiały Zamawiającego.
2. Zamawiający odpowiada wobec osób trzecich za zapewnienie warunków i właściwą organizację oraz wykonanie zlecenia, o którym mowa w § 1.

§ 4

1. Termin wykonywania zlecenia: 26.01.2019 r. (5 godz. dydakt.), 23.02.2019 r. (5 godz. dydakt.), 23.03.2019 r. (5 godz. dydakt.), 27.04.2019 r. (5 godz. dydakt.), 11.05.2019 r. (5 godz. dydakt.).
2. W roku akademickim 2020/2021: w okresie styczeń – czerwiec 2021 r. (50 godz.)

§ 5

Miejsce wykonywania umowy zlecenia: Warszawa, ul. Dewajtis 5.

§ 6

1. Za wykonanie umowy strony ustalają wynagrodzenie brutto w wysokościzł (słownie:zł)
wg następujących wyliczeń: zł/godz. x 25 godz. x 2 edycje = zł
prowadzonych przez mediatora, psychologa / mediatora, prawnika lub kanonistę*.
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po potwierdzeniu wykonania pracy, w terminie 14 dni od przedstawienia rachunku w Kwesturze - Dziale Płac.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone: ~~w kasie Uczelni~~ / na rachunek bankowy*

§ 7

Zamawiający może wypłacić wynagrodzenie za zlecenie w ratach stosownie do stanu zaawansowania wykonanej pracy.

§ 8

Zleceniobiorca oświadcza, że:

- 1) **jest pracownikiem UKSW** zatrudnionym na podstawie umowy o pracę lub mianowania,*
- 2) jest zatrudniony w ramach **stosunku pracy/ umowy zlecenia* poza UKSW i osiąga/ nie osiąga*** wynagrodzenie stanowiące podstawę wymiaru składek ZUS w wysokości przekraczającej minimalne wynagrodzenie,*
- 3) prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą, od której odprowadza składki ZUS, a przedmiot niniejszej umowy nie wchodzi w zakres w/w pozarolniczej działalności gospodarczej,*
- 4) jest **osobą duchowną**, za którą instytucja kościelna odprowadza składki ZUS,*
- 5) **jest studentem** w wieku do 26 roku życia

(nazwa uczelni)

i nie wnosi o objęcie ubezpieczeniem społecznym,*

- 6) jest doktorantem

(nazwa uczelni)

- 7) **pobiera emeryturę / rentę** przyznaną przez, nr świadczenia.....*

jest **rencistą** ze stopniem niepełnosprawności (**lekkim/ umiarkowanym/ znacznym***) przyznanym od dniado dnia lub **bezterminowo,***

- 8) jest osobą bezrobotną zarejestrowaną w Rejonowym Urzędzie Pracy

.....
.....

(nazwa i adres urzędu pracy)



§ 9

1. Zleceniodawca na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018, poz. 100), zwanej dalej ustawą, powierza Zleceniobiorcy dane osobowe, w zakresie i terminie określonym niniejszą umową. Powierzone dane wchodzą w zakres zbioru danych osobowych Zleceniodawcy.
2. Strony są zobowiązane do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO.
3. Uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie i wadze zagrożenia, Zleceniobiorca zapewni odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z rozporządzeniem RODO i aby móc to wykazać. Środki te są w razie potrzeby poddawane przeglądom i na bieżąco uaktualniane.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy oraz przepisów wykonawczych, a w szczególności do:
 - a) zapewnienia poufności informacji, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniania tych informacji w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej ustaniu;
 - b) zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
5. Zleceniobiorca odpowiada za szkody, jakie powstały wobec osoby w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.
6. Zleceniobiorcy przysługuje prawo kierowania zapytań do Zleceniodawcy, w zakresie prawidłowości wykonania obowiązków, dotyczących zabezpieczenia powierzonych mu na podstawie niniejszej umowy danych.
7. Zleceniobiorca nie może powierzyć przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy, w jakiegokolwiek formie i zakresie stronom trzecim bez zgody i upoważnienia wydanego przez Zleceniodawcę.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie, a dotyczących przetwarzania danych osobowych mają zastosowanie przepisy ustawy i aktów wykonawczych.

§ 10

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie”
Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

§ 12

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA

.....

(podpis)

.....

(pieczętki i podpisy osób reprezentujących zamawiającego)

Data wpływu do Dz. Płac



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie”
Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

Załącznik nr 11
do zarządzenia nr 6/2008 Rektora UKSW
z dnia 18 lutego 2008 r.

.....
(tytuł / stopień naukowy, imiona, nazwisko)

.....
(pieczęćka jednostki organizacyjnej)

.....
(PESEL)

RACHUNEK nr/.....za okres

Za wykonane prace zgodnie z umową zlecenia nr/...../.....z dnia
na kwotę złotych (słownie: zł.)
wg następujących wyliczeń

.....
(miejscowość, dzień- miesiąc- rok)

.....
(podpis wystawcy rachunku)

Stwierdzam, że praca nie wchodzi w zakres obowiązków służbowych zleceniobiorcy, została wykonana w godzinach pozasłużbowych. Praca została przyjęta. Sprawdzono pod względem merytorycznym.

Płatne ze środków

.....
(miejscowość, dzień- miesiąc- rok)

.....
(podpis, imienna pieczęć przyjmującego pracę)

Zatwierdzam do realizacji.

.....
(miejscowość, dzień- miesiąc- rok)

.....
(podpis, imienna pieczęć Dziekana
lub kierownika jednostki organizacyjnej)

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym. Potwierdzam finansowanie z w/w środków.

DEKRET KOSZTOWY i Kwota

.....



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie”
Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

.....
(data, pieczętka i podpis pracownika Kwestury)

Zatwierdzam do realizacji

.....
Kwestor

.....
Kanclerz

Data wpływu do Dz. Płac



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie”
Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

Załącznik nr 5b
do zapytania ofertowego nr 1/POWER.U2/2019
załącznik nr 12
do zarządzenia nr 6/2008 Rektora UKSW
z dnia 18 lutego 2008 r.

Egzemplarz:
WYKONAWCY / UKSW*

.....
(pieczęć jednostki organizacyjnej)

Umowa nr/2019

zawarta w dniu
między **Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5**
reprezentowanym przez:
..... **zwanym dalej „zleceniodawcą”,**
a:
zam. w.....
wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez**
..... pod numerem.....
zwanym dalej „zleceniobiorcą”.

§ 1

Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na:
przeprowadzeniu warsztatów w formie stacjonarnej (25 godz. dydaktycznych x 2 edycje) z
zakresu „Mediacje w sprawach cywilnych oraz kanonicznych” wraz z przeprowadzeniem pre-
testu/post-testu oraz przygotowanie materiałów szkoleniowych zawierających streszczenie
zagadnień podjętych podczas prowadzonych warsztatów w ramach projektu „Uniwersytet 2.0.
Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie”, nr POWR.03.05.00-00-Z230/17,
Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Oś III. Szkolnictwo wyższe dla
gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020“,
współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu
Społecznego.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania usług na najwyższym poziomie profesjonalnym i etycznym.
2. Za zgodą zleceniodawcy praca może być powierzona innej osobie.

§ 3

Termin rozpoczęcia wykonywania zlecenia: 26.01.2019 r.

§ 4

Termin zakończenia wykonywania zlecenia: 30.06.2021 r.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie”
Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

§ 5

Miejsce wykonywania umowy zlecenia: Warszawa, ul. Dewajtis 5.

§ 6

Za wykonanie umowy, na podstawie wystawionej faktury, zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł za 1 godzinę dydaktyczną przeprowadzonych zajęć, tj. łącznie zł brutto słownie: złotych brutto za 25 godzin zajęć x 2 edycje prowadzonych przez mediatora, psychologa / mediatora, prawnika lub kanonistę*.

§ 7

1. Wynagrodzenie będzie wypłacane w okresach miesięcznych po potwierdzeniu protokołem przeprowadzonej ilości zajęć przez Dziekana w terminie 14 dni od przedstawienia rachunku/faktury w Kwesturze.
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na rachunku/fakturze.
3. Datą zapłaty jest dzień złożenia przez Zleceniodawcę polecenia przelewu w banku.

§ 8

Jeżeli Zleceniobiorca nie wykonuje w sposób staranny i należyty usług określonych w umowie, Zleceniodawca ma prawo potrącić karę umowną w wysokości do 10% wynagrodzenia Zleceniobiorcy w miesiącu, w którym usługi nie zostały wykonane w sposób staranny i należyty.

§ 9

1. Zleceniodawca na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018, poz. 100), zwanej dalej ustawą, powierza Zleceniobiorcy dane osobowe, w zakresie i terminie określonym niniejszą umową. Powierzone dane wchodzą w zakres zbioru danych osobowych Zleceniodawcy.
2. Strony są zobowiązane do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO.
3. Uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie i wadze zagrożenia, Zleceniobiorca zapewni odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z rozporządzeniem RODO i aby móc to wykazać. Środki te są w razie potrzeby poddawane przeglądom i na bieżąco uaktualniane.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy oraz przepisów wykonawczych, a w szczególności do:



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie”
Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

a) zapewnienia poufności informacji, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniania tych informacji w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej ustaniu;

b) zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

5. Zleceniobiorca odpowiada za szkody, jakie powstały wobec osoby w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.

6. Zleceniobiorcy przysługuje prawo kierowania zapytań do Zleceniodawcy, w zakresie prawidłowości wykonania obowiązków, dotyczących zabezpieczenia powierzonych mu na podstawie niniejszej umowy danych.

7. Zleceniobiorca nie może powierzyć przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy, w jakiegokolwiek formie i zakresie stronom trzecim bez zgody i upoważnienia wydanego przez Zleceniodawcę.

8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie, a dotyczących przetwarzania danych osobowych mają zastosowanie przepisy ustawy i aktów wykonawczych.

§ 10

1. Zleceniodawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym, jeżeli Zleceniobiorca nie wykonuje usług w sposób staranny i należyty lub narusza postanowienia § 2.

2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 2-tygodniowym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 11

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA

.....
(podpis)

.....
(podpis, imienna pieczęć)

* niepotrzebne skreślić

** załącznik – kserokopia wpisu do działalności gospodarczej